

## Studentische Aushilfe (m/w/d)

Die Zentrale Studienberatung, Dez. 4, sucht zum nächstmöglichen Zeitraum für 6 Monate (mit Aussicht auf Verlängerung) eine studentische Aushilfe mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 5 Stunden.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Umsetzung und Erstellung von barrierefreien Dokumenten, Pflege der Webseite unter Berücksichtigung der Barrierefreiheit
- Unterstützung der ZSB (u.a. bei Organisation, Aufbau, Durchführung von Veranstaltungen)
- Zusammenarbeit mit Social Media-Team

Unsere Erwartungen:

- Sensibilität für das Thema Inklusion und Barrierefreiheit
- Kenntnisse in Typo 3
- Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter oder Gleichgestellter nach SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Für Rückfragen steht Ihnen gerne Benjamin Thomas unter 0234/32-10629 oder [benjamin.thomas@hs-bochum.de](mailto:benjamin.thomas@hs-bochum.de) zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung in Form eines kurzen Anschreibens inkl. Lebenslauf bis zum **12.11.2023** an die Zentrale Studienberatung, Dezernat 4, Frau Schuh ([inklusion@hs-bochum.de](mailto:inklusion@hs-bochum.de)).